

Số: 124/TB-VNHQ.CTHSSV

Hà Nội, ngày 21 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc miễn giảm học phí kỳ I (Năm học 2020 - 2021)

Căn cứ Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐT BXH ngày 30/03/2016 hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí học tập từ năm 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Để đảm bảo quyền lợi và chế độ cho học sinh, sinh viên thuộc diện chính sách xã hội. Nhà trường thông báo các đối tượng được xét miễn, giảm học phí theo quy định năm học 2020-2021 đối với học sinh, sinh viên hệ chính quy đang theo học tại trường Cao đẳng nghề Việt Nam - Hàn Quốc TP Hà Nội, cụ thể như sau:

(Có hướng dẫn kèm theo).

Đề nghị các khoa, tổ bộ môn triển khai tới giáo viên chủ nhiệm thông báo tới từng lớp và hướng dẫn cho học sinh, sinh viên hệ đào tạo chính quy được biết về các thủ tục liên quan đến chế độ miễn, giảm học phí.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, Khoa, Tổ, GVCN;
- HSSV toàn trường;
- Lưu: VT, CT HSSV;

TM. BAN GIÁM HIỆU



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Bùi Kim Dương

HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH, THỦ TỤC
THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ MIỄN GIẢM HỌC PHÍ CHO HỌC SINH, SINH VIÊN
HỆ ĐÀO TẠO CHÍNH QUY ĐANG THEO HỌC TẠI TRƯỜNG
(Kèm theo Thông báo số: /TB-VNHQ.CTHSSV ngày tháng 9 năm 2020)

A - ĐỐI TƯỢNG THU HƯỞNG

I. Đối tượng được miễn học phí

1. Người có công với cách mạng và thân nhân của người có công với cách mạng theo pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng số 26/2005/PL-UBTVQH11 ngày 29 tháng 06 năm 2005, Pháp lệnh số 04/2012/UBTVQH13 ngày 16/07/2012 sửa đổi, bổ sung một số điều của pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

2. Học sinh, sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ

3. Học sinh, sinh viên là người dân tộc thiểu số rất ít người, ở vùng điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn theo quy định của Chính phủ.

II. Đối tượng được giảm 70% học phí

Học sinh, sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của Chính phủ.

III. Đối tượng được giảm 50% học phí

Học sinh, sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên;

B - TRÌNH TỰ THỦ TỤC HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ MIỄN GIẢM

Học sinh sinh viên đối chiếu các đối tượng miễn, giảm học phí như trên nếu thuộc đối tượng nào thì làm đơn xin miễn giảm học phí theo quy định kèm theo bản sao chứng thực một trong các giấy tờ sau:

1. Hồ sơ đối với con liệt sĩ:

- + Đơn đề nghị miễn, giảm học phí
- + Giấy xác nhận là con liệt sĩ (do phòng LĐTB&XH tại địa phương cấp)
- + Sổ Gia đình liệt sĩ (bản sao photo công chứng)
- + Sổ hộ khẩu photo công chứng

2. Hồ sơ đối với con thương binh, bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh:

- + Đơn đề nghị miễn giảm học phí
- + Giấy xác nhận thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh (do phòng LĐTB&XH tại địa phương cấp)
- + Thẻ thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh (bản sao photo công chứng)
- + Bản sao giấy khai sinh (bản photo công chứng)
- + Sổ hộ khẩu gia đình (bản sao photo công chứng)



3. Hồ sơ đối với con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học:

- + Đơn xin miễn giảm học phí
- + Biên bản giám định y khoa (do hội đồng y khoa cấp tỉnh, thành phố giám định)
- + Giấy xác nhận là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học (do sở lao động thương binh và xã hội cấp)
- + Sổ trợ cấp (bản sao photo công chứng)
- + Sổ hộ khẩu gia đình (bản sao photo công chứng)

4. Hồ sơ đối với học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo:

- + Đơn đề nghị miễn giảm học phí
- + Giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định của thủ tướng chính phủ
- + Sổ hộ nghèo hoặc danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo của địa phương quản lý photo công chứng
- + Bản sao sổ hộ khẩu photo công chứng
- + Bản sao Giấy khai sinh

Riêng học sinh, sinh viên hộ nghèo phải nộp giấy chứng nhận hộ nghèo theo từng kỳ học theo đúng thời gian quy định (đối với học kỳ I trước ngày 20/10 và học kỳ II trước ngày 20/02 hàng năm). Hạn sử dụng của Giấy chứng nhận hộ nghèo phải phù hợp với từng kỳ học hoặc từng năm học.

5. Hồ sơ sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn:

- + Đơn đề nghị miễn giảm học phí
- + Giấy chứng nhận vùng có điều kiện kinh tế-xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn
- + Sổ hộ khẩu gia đình (bản photo công chứng)
- + Bản sao Giấy khai sinh

Dân tộc rất ít người gồm: Ô Đu, Pu Péo, Si La, Rơ Chăm, Cống, Brâu, Bô Y, Màng, Cờ Lao.

6. Hồ sơ đối với học sinh, sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng kinh tế đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền:

- + Đơn đề nghị miễn giảm học phí
- + Giấy chứng nhận vùng có điều kiện kinh tế-xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn
- + Sổ hộ khẩu gia đình (bản photo công chứng)
- + Bản sao Giấy khai sinh

7. Hồ sơ đối với học sinh, sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha, mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên:

- + Đơn đề nghị miễn giảm học phí
- + Biên bản giám định thương tật do tai nạn lao động (bản sao photo công chứng)
- + Sổ trợ cấp tai nạn lao động (bản sao photo công chứng)

+ Sổ hộ khẩu gia đình (bản sao photo công chứng)

C. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

*** Quy trình thực hiện:**

- HSSV nêu thuộc đối tượng được miễn, giảm học phí. Về khoa xin mẫu “Đơn xin miễn giảm học phí”. Điền đầy đủ thông tin vào mẫu đơn và ký vào mục “Người làm đơn” sau đó nộp về Phòng Công tác HSSV kèm theo các giấy tờ có liên quan.

*** Lưu ý:**

1. Đối với học sinh sinh viên làm thủ tục miễn giảm học phí lần đầu:

Làm đơn xin miễn giảm theo mẫu và nộp hồ sơ về phòng Công tác học sinh trong vòng 30 ngày (Sau khi đã làm thủ tục nhập học, hoặc tuần đầu của kỳ học đối với các loại giấy tờ xác nhận theo kỳ học)

2. Đối với học sinh, sinh viên đã làm thủ tục và nộp hồ sơ miễn, giảm học phí mà cần hoàn thiện bổ sung các giấy tờ xác nhận theo kỳ học:

Học sinh, sinh viên thuộc đối tượng là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo cần nộp giấy xác nhận hộ nghèo, sổ hộ nghèo hoặc danh sách hộ nghèo (bản photo công chứng) theo năm hành chính nộp vào tháng đầu tiên của năm học. (Vi hộ nghèo, hộ cận nghèo xét theo năm nên nhà trường đề nghị học sinh, sinh viên trong diện được miễn giảm phải nộp lại giấy xác nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo theo năm hành chính thì học sinh, sinh viên mới tiếp tục được hưởng chế độ miễn giảm học phí theo quy định. Học sinh sinh viên nào không nộp đủ các loại giấy tờ theo quy định trong các kỳ học sẽ không được miễn giảm học phí các kỳ học tiếp theo).

3. Đối tượng sinh viên khóa mới nhập học:

Trong vòng 60 ngày sau khi làm thủ tục nhập học học sinh, sinh viên thuộc đối tượng miễn giảm học phí theo đối tượng được nêu trong quy định, nộp hồ sơ miễn, giảm học phí theo thông báo hướng dẫn của Nhà trường tại phòng Công tác HSSV.

Học sinh, sinh viên liên hệ với Nhà trường (Qua Phòng Công tác Học sinh, sinh viên gặp **Thầy Quang: Phòng Công tác HSSV, Tầng 1 - Nhà B - Trường Cao đẳng nghề Việt Nam - Hàn Quốc TP Hà Nội, điện thoại: 0916585399**) để nộp hồ sơ và làm các thủ tục liên quan đến chế độ miễn giảm học phí./.

Sinh viên Cao đẳng Khóa VI nhập học muộn. Đề nghị GVCN sau khi tiếp nhận sinh viên triển khai ngay nội dung thông báo này đến sinh viên để kịp thời hoàn thiện hồ sơ (nếu có).



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

Kính gửi: - Ban giám hiệu Trường CDN Việt Nam - Hàn Quốc TP Hà Nội
- Phòng Công tác HSSV

Họ và tên:; Giới tính:
Ngày sinh:; Dân tộc:
Ngành học:; Mã số HSSV:
Lớp/ khóa:; Hệ đào tạo:
Điện thoại:; Email:
Số CMND/CCCD:; Nơi cấp:
Đăng ký hộ khẩu thường trú (*ghi đầy đủ*) tại xã/phường/thị trấn:
huyện/quận/thị xã:; tỉnh/thành phố:
Thuộc đối tượng (*ghi rõ đối tượng được quy định tại thông tư liên tịch hướng dẫn
nghị định 86/NĐ-CP*):
Các giấy tờ kèm theo:

.....

.....

.....

Căn cứ vào Nghị định 86/2016/NĐ-CP của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định. Tôi xin chịu trách nhiệm về tính trung thực của các thông tin trong đơn và trong các giấy tờ kèm theo, nếu sai, tôi xin chịu kỷ luật của Nhà trường và xin hoàn lại số tiền miễn giảm học phí nếu đã được nhận./.

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm

PHÒNG CÔNG TÁC HSSV

NGƯỜI LÀM ĐƠN

TM. BAN GIÁM HIỆU